



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 1/2024/PROGINST

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL – PROGINST DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o calendário geral de contratações da Universidade Federal de Alagoas para o exercício de 2024 e de elaboração do Plano de Contratações Anual de 2025, homologando as ações já realizadas.

Art. 2º Ficam definidos os seguintes prazos para realização das ações do Fórum de Compras e Licitações e das atividades de planejamento, instrução e operação dos pregões eletrônicos da Ufal no exercício de 2024, decorrentes do Plano de Contratações Anual (PCA).

Período	Atividade	Envolvidos
1º à 10/02/2024	Pré-classificação de grupos de necessidades	CASS e chefes dos setores de compras e licitações
1º (presencial), 02 à 07/02/2024 (online)	Revisão de checklists e modelos de documentos	Líderes de Licitações
1º à 10/02/2024	Reorganização das Comissões Permanentes e ajustes do sistema PAC	CASS e Líderes de Licitações
08/02/2024	Fórum de Compras e Licitações - Setores de Compras Oficina 1/2024 - Homologação de alterações dos checklists e modelos de documentos	Setores de Compras
20/02/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 1/2024 - Processo de pagamento de serviços, acompanhamento de entregas de bens e inventário	CASS, chefes dos setores de compras, GAP/CASS e Requisitantes
21/02/2024	Fórum de Compras e Licitações - Comissões	CASS, chefes dos setores de compras e Comissões

	Oficina 1/2024 - Implicações e novidades nas atividades de especificação e padronização de itens: Catmat, Sipac e catálogos de grupos de materiais; Oficina 2/2024 - IN 65/2021 e Utilização do Banco de Preços Oficina 3/2024 - Pesquisa de preços das contratações materiais - PCA 2024	Permanentes de Materiais e Equipamentos
22/02 à 31/03/2024	Organização de itens e pesquisa de preços - PCA 2024	Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos
05/03/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 3 - Portaria Orçamentária	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes
05/03/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 4 - Descrição e pesquisa de preços para Comissões Temporárias	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes
26/03/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 5 -Requisições para novo registro de preços e formalização de demanda	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes
1º à 12/04/2024	Cadastro de requisições e confecção de formalizações de demanda	Requisitantes
17/04 à 31/05/2024	Instrução dos pregões	Gerência e Setores de Compras
25 e 26/04/2024	Fórum de Compras e Licitações e Fórum de Gestores e Fiscais de Contratos Curso In Company - ETP e Mapa de Riscos	Requisitantes, Gestores e Fiscais e Contratos e setores de compras
1º à 30/06/2024	Operação dos pregões	Gerência e Setores de Compras e Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos
1º à 15/07/2024	Homologação, confecção e Assinatura das atas	Gerência e Setores de Compras
07/08/2024	3º Encontro Anual do Fórum de Compras e Licitações	Todos/as

§1º As atribuições das Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos na etapa de planejamento das contratações estão dispostas na Portaria nº 62/2020 - Proginst.

§2º As Comissões Temporárias são compostas por Requisitantes das Unidades demandantes de bens no PCA que não se enquadram em nenhum dos 14 grupos de materiais correspondentes às Comissões Permanentes definidas na Portaria nº 62/2020.

§3º Para consecução das atividades previstas nos prazos elencados, as Direções das Unidades Acadêmicas e Campi deverão prover horário de trabalho específico aos membros das Comissões Permanentes, de modo a possibilitar que estes possam atuar adequadamente nas atividades sazonais indicadas nas datas mencionadas.

§4º Os prazos indicados para as atividades de instrução e operação dos pregões dizem respeito prioritariamente às contratações (bens e serviços) com necessidades de maior abrangência, a saber, aquelas com maior número de Unidades Requisitantes, bem como aquelas cujas unidades solicitantes disponham previamente de orçamento próprio.

§5º A atuação das Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos durante o prazo previsto para operação dos pregões, no auxílio à análise de propostas e em atenção ao disposto no inciso V do artigo 11 da Portaria 62/2020, não corresponde ao período total indicado, mas sim ao prazo estimado de uma semana nesse intervalo.

Art. 3º Em atenção ao que dispõe a Resolução nº 24/2021 - Consuni e ao Decreto nº 10.947/2022, a elaboração do Plano de Contratações Anual de 2025 da Ufal será realizada observando os seguintes prazos e etapas:

Período	Ação	Envolvidos
27/02/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes da Gestão Central Oficina 2 - Plano de Contratações Anual (PCA) 2025	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes
1º à 17/03/2024	Atualização das necessidades totais das Unidades da Gestão Central	Requisitantes, Direções
18 à 25/03/2024	Priorização para a formação do PCA 2025 (Gestão Central)	Requisitantes, Direções
26 à 31/03/2024	Inserção das prioridades das Unidades da Gestão Central no sistema Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC)	Requisitantes
1º à 30/04/2024	Consolidação das necessidades da Gestão Central no sistema PGC	Gerência de Compras e Licitações (GCL/CASS/Proginst)
1º à 15/05/2024	Aprovação do PCA 2025 da Gestão Central no sistema PGC	Gabinete do Reitor
13/08/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes das demais Unidades Oficina 6 - Plano de Contratações Anual (PCA) 2025	Requisitantes
15/09 à 05/10/2024	Atualização das necessidades totais das demais Unidades	Requisitantes, Direções
06/10 à 20/10/2024	Priorização para a formação do PCA 2025 (demais unidades) Alteração/revisão de priorização (gestão central)	Requisitantes, Direções
21/10 à 1º/11/2024	Inserção das prioridades das demais Unidades no sistema Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC)	
02 à 15/11/2024	Consolidação e aprovação final no sistema PGC	Gerência de Compras e Licitações

§1º - Não obstante o prazo mencionado para atualização das necessidades totais, esse procedimento poderá ser realizado pelas Unidades no sistema PAC a qualquer tempo, em atenção ao disposto nos artigos 9º e 11 da Resolução nº 24/2021 - Consuni.

§2º - A menção às “unidades da gestão central” diz respeito às Pró-Reitorias de Graduação (Prograd), Extensão e Cultura (Proexc), Estudantil (Proest), de Gestão Institucional (Proginst), de Pessoas e do Trabalho (Progep) e de Pesquisa e Pós-Graduação (Propep), além dos Gabinetes da Reitoria e da Vice-Reitoria, excluindo-se aí seus órgãos e departamentos vinculados.

Art. 4º Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadoria de Administração, Suprimentos e Serviços (CASS/Proginst).

Art. 5º Ficam homologados os atos praticados a partir do dia 1º de fevereiro de 2024 pelos atores envolvidos no processo de planejamento das contratações.

Jarman da Silva Aderico
Pró-reitor de Gestão Institucional